

PYTANIA I ODPOWIEDZI
w Konkursie dotacji na opracowanie/aktualizację programów rewitalizacji
(stan na dzień 15 marca 2016)

Pytanie:

W przypadku, jeśli gmina chce przystąpić do opracowania gminnego programu rewitalizacji na podstawie Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 (bez korzystania z rozwiązań ustawowych), to:

1. Czy Rada Miejska jest zobowiązana podjąć uchwałę o przystąpieniu do opracowania GPR? Czy na etapie składania wniosku o przyznanie dotacji gmina musi posiadać uchwałę o przystąpieniu do opracowania GPR (czy należy ją dołączyć do wniosku)?
2. Czy obszar zdegradowany scharakteryzowany w punkcie II.4 Wstępna analiza... wniosku o przyznanie dotacji, ma być już tym ostatecznym, przedstawionym w GPR? Wstępna analiza i diagnoza ma się opierać na konkretnych wywiadach, danych z różnych instytucji np. o występowaniu wyższego poziomu ubóstwa, przestępczości, bezrobocia itd., czy wystarczy wskazać obszary dotknięte problemami wyłącznie z obserwacji? (co w przypadku, jeśli Gmina nie podjęła jeszcze żadnych działań?) Jak określić natężenie negatywnych zjawisk w poszczególnych sferach na danym obszarze, jakiego Państwo oczekują uzasadnienia?

Odpowiedź:

W zakresie pytania nr 1 – dokumentacja konkursowa nie wymaga uchwały Rady Gminy o przystąpieniu do realizacji programu rewitalizacji.

Natomiast co do pytania 2, opis tego punktu wskazuje, że obszar zdegradowany jest „przewidywany”, a zatem nie ostatecznie wyznaczony:

„Należy przedstawić charakterystykę obszaru zdegradowanego (przewidywanego do objęcia programem rewitalizacji), na którym występuje koncentracja zjawisk kryzysowych w sferze społecznej, a dodatkowo także co najmniej gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej. W diagnozie należy zawrzeć analizę problemów i negatywnych zjawisk we wskazanych sferach wraz z określeniem ich natężenia (nawarstwienia, utrwalenia się), a także analizę lokalnych potencjałów. Wybór danego obszaru powinien być należycie uzasadniony.

Opis punktu wskazuje także na „należyte uzasadnienie obszaru”. Gmina powinna udowodnić wiarygodnymi danymi dlaczego ten a nie inny obszar został wybrany do rewitalizacji, co wskazuje że jest to obszar największej koncentracji zjawisk kryzysowych w gminie. Można posłużyć się np. danymi OPS, PUP, Policji, itd. lub skorzystać z opracowań istniejących w gminie, jeśli odnoszą się do tematu (np. Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, Studium uwarunkowań...). Natężenie można pokazać poprzez porównanie sytuacji na danym obszarze zdegradowanym do ogólnej sytuacji w gminie, jak również brak zmian w wybranym szeregu czasowym – utrwalenie.

Pytanie:

Gmina posiada Lokalny Program Rewitalizacji Miasta, który obowiązywał do końca 2015 roku. Z uwagi na fakt, iż dokument przestał obowiązywać planowane jest przygotowanie nowego i złożenie wniosku aplikacyjnego, który umożliwiłby nam pozyskanie dotacji. W planach zakładane jest przygotowanie

dokumentu w oparciu o wytyczne Ministra oraz ustawę o samorządzie gminnym. W związku z powyższym, czy nowo powstały dokument, bazujący na starym dokumencie i powstały w oparciu o niego powinien nosić nazwę "Program Rewitalizacji Miasta ...", czy też może "Aktualizacja Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta". Czy w związku przeprowadzeniem procesu aktualizacji będziemy uprawnieni formalnie do otrzymania dofinansowania? Czy też może powinniśmy stworzyć zupełnie nowy dokument?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem Konkursu dotacji:

"W ramach projektu dofinansowanego na podstawie wybranego wniosku o przyznanie dotacji możliwe będzie opracowanie lub aktualizacja programu rewitalizacji. W ramach działania należy przygotować lub zaktualizować (tj. uzupełnić lub skorygować) program rewitalizacji zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do Regulaminu."

Decyzja w tej sprawie należy zatem do gminy.

Pytanie:

Czy brak opisów postanowień zawartych w dokumentach strategicznych gminy w zakresie rewitalizacji spowoduje obniżenie punktacji za to kryterium, czy też spowoduje odrzucenie wniosku?

Odpowiedź:

W karcie oceny formalnej zostanie sprawdzone czy "Wniosek jest kompletny (wszystkie wymagane pola zostały wypełnione)", sugerujemy więc nie zostawiać pustego pola, tylko opisać sytuację gminy w zakresie dokumentów strategicznych. W strategii nie musi się pojawiać słowo "rewitalizacja", mogą natomiast zostać wskazane problemy zgodne zakresem tematycznym rewitalizacji (obszary kryzysowe). Można wskazać na plany dot. opracowania strategii, czy studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. Natomiast opis ten może otrzymać zerową wartość punktową w ocenie merytorycznej, co nie spowoduje odrzucenia wniosku, tylko obniży łączną wartość punktową.

Pytanie:

Czy budżet zaplanowany we wniosku musi mieć odzwierciedlenie w budżecie gminy?

Odpowiedź:

W ramach konkursu dotacji nie jest to weryfikowane, ta sprawa należy do wewnętrznych uregulowań gminy.

Pytanie:

Czy budżet projektu zaplanowany na różne działania typu analizy, konsultacje, stworzenie programu i przekraczający razem próg przetargowy (30 tys. EUR) stworzy konieczność organizowania przetargów na poszczególne odrębne działania?

Odpowiedź:

W ramach udzielania zamówień publicznych dot. konkursu dotacji, należy brać pod uwagę zapisy procedury, tj. "3. Szacunkowa wartość zamówienia jest ustalana zgodnie z ustawą PZP, w tym z należytą starannością z uwzględnieniem ewentualnych zamówień uzupełniających. Zabroniony jest podział zamówienia skutkujący zaniżaniem jego wartości szacunkowej, przy czym ustalając wartość

zamówienia należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełnienia następujących przesłanek:

- a. usługi, dostawy lub roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie;
- b. możliwe jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie;
- c. możliwe jest wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę."

Pytanie:

Jak opisać koszty osobowe i jak je uzasadnić we wniosku na konkurs dotacji na opracowanie lub aktualizację programów rewitalizacji?

Odpowiedź:

Nie są kwalifikowalne koszty umowy zlecenia i o dzieło dla pracownika gminy, ale przy umowie o pracę można finansować cały lub część etatu, opisując to odpowiednio w opisie stanowiska pracy lub innym dokumencie, który potwierdza zakres czynności. Dodatki do wynagrodzeń mogą być kwalifikowalne tylko wtedy, gdy wynikają z funkcjonujących przepisów organizacyjnych danej jednostki.

Pytanie:

Czy można na zewnątrz zlecić cały program rewitalizacji i będzie to wtedy jedną pozycją w budżecie?

Odpowiedź:

Formalnie nie ma przeciwwskazań dla takiego rozwiązania. Sugerujemy jednak pozyskanie wsparcia eksperckiego do opracowania programu rewitalizacji, tak, aby pracownicy gmin mogli zdobyć doświadczenie w planowaniu i realizacji procesów rewitalizacji.

Pytanie:

Czy mogą być obszarem rewitalizacji dwa podobszary tj. śródmieście i teren inwestycyjny, jeżeli tak zostały określone zjawiska kryzysowe w gminie?

Odpowiedź:

Obszarem rewitalizacji mogą być podobszary, które się ze sobą nie stykają, tylko należy dobrze to uzasadnić.

Pytanie:

Czy program rewitalizacji musi przejść ocenę oddziaływania na środowisko?

Odpowiedź:

Należy wskazać, iż zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 199 poz. 1227 ze zm.) przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wymagają projekty:

- koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, planów zagospodarowania przestrzennego oraz strategii rozwoju regionalnego;
- polityk, strategii, planów lub programów w dziedzinie przemysłu, energetyki, transportu, telekomunikacji, gospodarki wodnej, gospodarki odpadami, leśnictwa, rolnictwa, rybołówstwa, turystyki i wykorzystywania terenu, opracowywanych lub przyjmowanych przez organy

administracji, wyznaczających ramy dla późniejszej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;

- polityk, strategii, planów lub programów innych niż wymienione w pkt 1 i 2, których realizacja może spowodować znaczące oddziaływanie na obszar Natura 2000 jeżeli nie są one bezpośrednio związane z ochroną obszaru Natura 2000 lub nie wynikają z tej ochrony.

Zgodnie zaś z art. 48 ust. 1 ww. ustawy organ opracowujący projekty dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), może, po uzgodnieniu z właściwymi organami, o których mowa w art. 57 i 58 niniejszej ustawy, odstąpić od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli uzna, że realizacja postanowień danego dokumentu nie spowoduje znaczącego oddziaływania na środowisko.

Mając na uwadze powyższe, należy stwierdzić, iż projekt programu rewitalizacji powinien zostać skierowany do zaopiniowania przez RDOŚ oraz państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w celu uzgodnienia, czy będzie on wymagał przeprowadzenia SOOŚ.

Pytanie:

Czy wniosek można złożyć w punkcie Wydziału zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp.?

Odpowiedź:

Wniosek musi wpłynąć do Kancelarii Ogólnej UMWL w Zielonej Górze, można go przynieść osobiście lub wysłać pocztą na adres podany w ogłoszeniu konkursu.

Pytanie:

Jakie informacje musimy uwzględnić we wniosku odnosząc się nie do strategii (nie ma jej w gminie), a do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, jako dokumentu równoważnego? Studium bardziej jest dokumentem przestrzennym.

Odpowiedź:

Należy wykazać, że w gminie są obszary zdegradowane, wymagające interwencji, być może te obszary są również wskazane w Studium. Należy wskazać, że w wizji rozwoju gmina dąży do tego, aby zapewnić zrównoważony rozwój wszystkich obszarów i w szczególności będziecie wspierać obszary wymagające interwencji. Można odnieść się do konieczności interwencji na obszarach wskazanych w Studium, wskazać obszary, które należy wyprowadzić z obszarów problemowych.

Pytanie:

Czy żadne pole we wniosku nie może zostać puste i należy wpisać cokolwiek, czy to może stanowić podstawę do odrzucenia wniosku?

Odpowiedź:

Należy wypełnić każde pole. Poszczególne pola są punktowane. W najgorszym przypadku po uzupełnieniu tego pola gmina otrzyma 0 punktów, ale nie będzie to podstawą do odrzucenia wniosku.

Pytanie:

Jak należy rozumieć ogłoszenie w miejscu publicznym?

Odpowiedź:

W celu wypełnienia procedury konkurencyjnego udzielania zamówień należy upublicznić zapytanie ofertowe poprzez umieszczenie na stronie internetowej w sposób transparentny oraz umożliwiający swobodny dostęp do opublikowanego zapytania.

Pytanie:

Jeżeli gmina będzie brała udział w konkursie PO PT i stworzony zostanie program rewitalizacji to czy można zgłosić go niezależnie do oceny RPO, zanim złożymy w ramach konkursu?

Odpowiedź:

Nie ma przeszkód, żeby w ten sposób procedować. W sytuacji, jeśli projekt programu rewitalizacji zostanie pozytywnie zweryfikowany w wyniku zgłoszenia go do IZ, ta weryfikacja będzie obowiązywała dla konkursu dotacji w ramach PO PT.

Pytanie:

We wniosku należy określić wstępnie obszary zdegradowane i/lub obszary podlegające rewitalizacji. Co, jeśli później w trakcie tworzenia programu rewitalizacji, diagnoza, która tam jest wskazana, wykaże, że jednak rewitalizacji muszą podlegać obszary inne, niż wskazane w tym dokumencie? Czy taka sytuacja jest dopuszczalna i nie będzie to wpływać na dofinansowanie?

Odpowiedź:

We wniosku określony zostaje wstępny przewidywany obszar. W trakcie opracowywania programu rewitalizacji dopuszczalne jest, że obszar ten może ulec zmianie, przy zachowaniu granic max do 20% obszaru i 30% ludności gminy. Obszar określony w końcowej wersji programu rewitalizacji może się różnić od wstępnej koncepcji zawartej we wniosku.

Pytanie:

Czy inwestycje, które będą już w programie rewitalizacji muszą się pokrywać z tymi, które były wstępnie wymienione we wniosku?

Odpowiedź:

Wniosek jest to wstępny plan, pomysł gminy na realizację programu rewitalizacji, który gmina będzie weryfikować już w trakcie realizacji samego projektu.

Pytanie:

Czy są kwalifikowalne dodatki do pensji osób zatrudnionych w gminie, jeśli pensja zasadnicza pracownika nie jest współfinansowana ze środków PO PT?

Odpowiedź:

W przypadku okresowego zwiększenia obowiązków służbowych danej osoby, wydatkiem kwalifikowalnym związanym z wynagrodzeniem personelu mogą być dodatki do wynagrodzeń, o ile zostały przyznane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy, przy czym dodatek może być przyznany zarówno jako wyłączone wynagrodzenie w projekcie albo jako uzupełnienie wynagrodzenia personelu projektu rozliczanego w ramach projektu.

Dodatek może być kwalifikowalny, o ile spełnione zostaną łącznie następujące warunki:

- możliwość przyznania dodatku wynika bezpośrednio z prawa pracy,

- dodatek został przewidziany w regulaminie pracy lub regulaminie wynagradzania danej instytucji lub też innych właściwych przepisach prawa pracy,
- dodatek został wprowadzony w danej instytucji co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, przy czym nie dotyczy to przypadku, gdy możliwość przyznania dodatku wynika z aktów prawa powszechnie obowiązującego,
- dodatek potencjalnie obejmuje wszystkich pracowników danej instytucji, a zasady jego przyznawania są takie same w przypadku personelu zaangażowanego do realizacji projektów oraz pozostałych pracowników beneficjenta,
- dodatek jest kwalifikowalny wyłącznie w okresie zaangażowania danej osoby do projektu,
- wysokość dodatku uzależniona jest od zakresu dodatkowych obowiązków, przy czym w przypadku wykonywania zadań w kilku projektach u tego samego beneficjenta personelowi projektu przyznawany jest wyłącznie jeden dodatek rozliczany proporcjonalnie do zaangażowania pracownika w dany projekt. Przez zakres dodatkowych obowiązków należy rozumieć zarówno nowe obowiązki służbowe nie wynikające z dotychczasowego zakresu zadań jak i zwiększenie zaangażowania w ramach dotychczasowych obowiązków służbowych pracownika.

Pytanie:

Czy wykonanie przez firmę zewnętrzną programu rewitalizacji (kompletnego jako dokument strategiczny) stanowi koszt kwalifikowalny, czy refundacji podlegają jedynie opinie, ekspertyzy, diagnozy itp.?

Odpowiedź:

Program rewitalizacji przygotowany przez firmę zewnętrzną jest kosztem kwalifikowalnym jeżeli części składowe przygotowania programu będą zgodne z kosztami kwalifikowalnymi określonymi w regulaminie konkursu.

Za koszty kwalifikowalne zostaną uznane wydatki poniesione na realizację działań :

- 1) wydatki związane z opracowaniem analiz, ekspertów, planów działań, itp. niezbędnych do opracowania programu rewitalizacji (w tym m.in. wynagrodzenia zewnętrznych ekspertów);
- 2) wydatki związane z opracowaniem lub aktualizacją programu rewitalizacji (w tym m.in. wynagrodzenia pracowników merytorycznych lub ekspertów zewnętrznych);
- 3) wydatki związane z włączaniem różnych interesariuszy do prac nad opracowywaniem/ aktualizacją programu rewitalizacji (w tym m.in. koszty organizacji spotkań, konferencji, debat, wynagrodzenie moderatorów, ekspertów i panelistów, zakup materiałów niezbędnych do prowadzenia działań partycypacyjnych);
- 4) koszty zarządzania projektem;
- 5) termin kwalifikowalności od 15 maja 2015 r.

Pytanie:

Czy w sytuacji, jeśli gmina jest w trakcie aktualizacji strategii rozwoju, i planowane przyjęcie strategii zaplanowane jest na sesji Rady Gminy przypadającą po terminie naboru wniosków, projekt strategii przyjęty np. Zarządzeniem Burmistrza można uznać za dokument o którym mowa w punkcie II.3. wniosku?

Odpowiedź:

Gmina może powołać się na strategię, która jest w trakcie aktualizacji lub na inny równoważny dokument strategiczny (należy wskazać, że nie została ona jeszcze przyjęta uchwałą rady gminy). Projekt dokumentu powinien jednak być zaakceptowany przez wójta/burmistrza/prezydenta. Można również nawiązać do zapisów strategii, która właśnie przestaje obowiązywać, o ile są tam zapisy istotne z punktu widzenia wymagań opisanych w pkt. II. 3 wniosku.

